

Depuis plus de 40 ans, ADF Diesel est une entreprise familiale qui s'impose comme le chef de file dans le domaine de la mécanique diesel au Canada. Avec 11 succursales à travers le pays, nous sommes l'entreprise offrant la plus large gamme de produits et de services dans notre secteur d'activité. En constante expansion, notre succursale de Saint-Stanislas est à la recherche d'une personne pour occuper la fonction de **Coordonnateur(trice), transport international et conformité douanière.**

APERÇU CONCRET DE VOTRE RÔLE AU QUOTIDIEN

- Planifier et coordonner les transports routiers, ferroviaires, maritimes et aériens;
- Sélectionner les transporteurs et transitaires selon les coûts, les délais et les besoins opérationnels;
- Suivre les expéditions et résoudre rapidement les retards, pertes, dommages ou autres imprévus;
- Communiquer les arrivages prévus à l'entrepôt;
- Veiller à l'application des Incoterms;
- Vérifier les documents d'importation et d'exportation et obtenir les renseignements manquants;
- Valider les classifications douanières et tenir à jour les codes HS ;
- Maintenir les systèmes et tableaux de suivi des expéditions;
- Auditer les factures de transport selon les tarifs négociés;
- Collaborer à l'amélioration continue des processus de transport et de conformité.

EXIGENCES ET QUALIFICATIONS

- DEC ou AEC en logistique du transport, commerce international ou domaine connexe;
- Minimum de deux ans d'expérience en transport international, import-export ou conformité douanière;
- Bonne connaissance des modes de transport, des Incoterms, des codes HS et de la documentation douanière ;
- Connaissance des réglementations canadiennes et américaines, notamment celles de la CBP;
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais, à l'oral et à l'écrit ;
- Certification de spécialiste certifié des douanes (CCS), un atout.

LIEU DE TRAVAIL

5, chemin de la Côte-Saint-Paul
St-Stanislas-de-Champlain (Qc)

CONDITIONS DE TRAVAIL

Salaire offert :
Salaire d'entrée adapté à votre expérience entre 26$ et 30$ de l'heure

Avantages sociaux :
Assurances collectives, RPDB, formation continue offerte, conciliation travail-famille, salle d'entraînement, etc.

Statut de poste :
Temps complet 40 hres / semaine,
de jour
du lundi au vendredi

Durée de l'emploi :
Poste permanent

POUR POSTULER

Venez réaliser votre plein potentiel chez ADF Diesel en acheminant votre CV par courriel à cv@adfdiesel.com

Compétences recherchées

Organisation, rigueur, autonomie et souci du détail ; capacité à gérer plusieurs priorités et les situations urgentes ; esprit d'analyse et de négociation ; aptitude à communiquer, à collaborer et à résoudre les problèmes dans un environnement en évolution.

*La personne titulaire du poste est appelée à communiquer (parler et écrire) en anglais avec des fournisseurs, des clients et nos succursales hors Québec.

La présente description n'est pas exhaustive, car l'employé peut se voir attribuer tout autre tâche connexe relative à l'exécution de ses fonctions.

Dans le présent document, le genre masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.

Nous vous remercions de l'intérêt que vous porterez à notre entreprise. Veuillez cependant noter que seuls les candidats retenus seront contactés.